|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Agenda MR vergadering**

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum** | 26-03-2019 |
| **Tijd**  | 19.30 -20.15 uur met BG (Annemiek) 20.15 21.00 uur zonder BG (Annemiek)  |
| **Locatie**  | Et Buut  |
| **Voorzitter** | Suzan  |
| **Notulist** | Maartje  |

 |
|  |

1. Opening en agenda vast stellen
2. Notulen 16-01-19 (zie bijlage)
3. Mededelingen -Nieuwbouw (alleen indien er iets nieuws te melden is)

-wie maakt het huishoudelijk regelement?

-medezeggenschapsstatuut

-jaarverslag MR 2017-2018

-jaarplanning maart: vakantierooster

-tevredenheidsonderzoeken

1. 15 min. Et Nabuut – Freekids
2. 5 min. Stand van zaken voedingsbeleid
3. 10 min. Schoolgids 2018-2019 (zie bijlage) INSTEMMING oudergeleding
4. 5 min. Schoolplan (opbrengsten cito en verbeterplan schoolprestaties) voorbereidend op volgende vergadering
5. 5 min. Ouderbeleid (inbreng Annemiek)
6. 5 min. Formatieplan (inbreng Annemiek)

Verder zonder BG

1. 15 min. Communicatieplan (zowel intern als extern)
2. 10 min. Ouderraad
3. 5 min. Training MR
4. 5 min. Vacature (zie bijlage)
5. 5 min. Tekst website (zie bijlage)
6. Rondvraag

*‘open’ agenda punten (nog te doen):*

*GMR punten: geen notulen*

*Begroting: voorstel is dat Sander en Annemiek hier een aparte afspraak voor maken ter voorbereiding*

*Jaarplan januari: ARBO en verzuim*

*Verbetering kwaliteit onderwijs / Plan onderwijsaanbod*