|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Agenda MR vergadering**   |  |  | | --- | --- | | **Datum** | 02-07-2019 | | **Tijd** | 19.30 -20.15 uur met BG  20.15 21.00 uur zonder BG | | **Locatie** | Et Buut | | **Voorzitter** | Suzan | | **Notulist** | Maartje | |
|  | |

1. Opening en agenda vast stellen – Welkom Michel
2. Notulen 21-05-2019 (zie bijlage) en mededelingen
3. 15 min. Miloe contact Freekids
4. 15 min. Schoolplan (opbrengsten cito en verbeterplan schoolprestaties)
5. 15 min. Ouderbeleid

Verder zonder BG

1. 15 min. Taakverdeling – taakbelasting
2. 15 min. Ouderraad
3. Rondvraag

*‘open’ agenda punten (nog te doen):*

*GMR punten: geen notulen*

*Jaarplan januari: ARBO en verzuim*

*Jaarplan mei: evaluatie klachtenregeling*

*Communicatieplan (intern en extern)*