

Notulen MR-vergadering

Datum : 21-10-2019

Aanvang : 19:30 uur

Locatie: obs et Buut

Aanwezig :

Oudergeleding: Suzan van de Vechte (voorzitter), Miloe de Jong, Sander Abbring, Michel Sterenberg

Personeelsgeleding: Irene Jongejans, Heidi Wester, Marja Latenstein (notulist)

Namens bevoegd gezag: Dea Sombroek, Luuk Houweling bij het punt over de bouw

Afwezig met afbericht: Dolores Bot

Toehoorder: Eén ouder

1. Nieuwbouw

Luuk Houweling geeft een toelichting op de stand van zaken: Er zijn momenteel geen activiteiten op de bouwplaats. Formeel ligt de bouw niet stil, op de achtergrond wordt er veel gesproken. Er is een verschil van inzicht in de interpretatie van de opdracht tussen de aannemer en de opdrachtgevers. Er zijn nog steeds gesprekken gaande. Momenteel kan er geen bouw materiaal besteld worden. Daardoor ligt de bouw stil. Er zijn een aantal gesprekken geweest met de aannemer. Het stilleggen van de bouw kost veel en het begint om grote bedragen te gaan. Iedereen wil zo snel mogelijk weer gaan bouwen. Zaan Primair is de penhouder en woordvoerder, ook Agora is bij het conflict betrokken. Gemeente wordt geïnformeerd, zij financieren. Verwachting is niet uit te spreken. Doordat er bestellingen geplaatst moeten worden zal de herstart van de bouw daarop moeten wachten. Opleveren zomer 2020 zal niet lukken. Het conflict wordt geprobeerd los te knippen van de bouw. Zo snel mogelijk weer gaan bouwen en op later moment bekijken wie de extra kosten gaat bekostigen.

Er wordt geanticipeerd op de mogelijk groei van het aantal leerlingen op beide scholen. Locatie hiervoor vinden is erg lastig.

Afspraak: Luuk levert een stukje aan over de bouw om ouders te informeren

2. Mededelingen - GMR

Dolores is ziek en kan deze MR vergadering niet aanwezig zijn.
Annemiek heeft de laatste chemokuur gehad. Ze is nu aan het herstellen van alle kuren. In het nieuwe jaar hoopt ze rustig te gaan re-integreren. De vervanging voor Maartje kan voortgezet worden, Maartje blijft in de directietaken ondersteunen.
Edith heeft een operatie gehad, verwachting is dat ze na de kerstvakantie weer aanwezig is. Miranda kan dan haar eigen taken weer kan oppakken.

Er is contact met de GMR over de startcursus MR en begrotingscursus.

3. Schoolbegroting

Dea heeft met Nell Cambridge (bestuurskantoor) overleg gehad over de begroting. Belangrijkste keuze zijn:

- a. reserveren voor meubilair
- b. teamscholing

Bij bestuur is financiële ondersteuning aangevraagd voor de hoge energiekosten. Er is extra begroot voor ICT (waaronder iPads kleuterbouw).

Volgend schooljaar komen de grote uitgaves voor meubilair dus moet er in het kalenderjaar 2021 op andere posten minder worden begroot.

ZP academie (scholing) drukt niet op de schoolbegroting, dus als er geminderd moet worden op de scholingskosten kunnen de leerkrachten zich blijven scholen.

4. Begroting ouderbijdrage

Fijn dat de onderbouwing zo duidelijk is gegeven door Dolores.
School stelt voor de bekostiging voor de pauzeactiviteit te splitsen en te betalen uit de schoolbegroting en de oudergelden. Oudergeleding MR gaat hiermee akkoord.
Iedere groep heeft een groepsbudget gekregen. Het is belangrijk dat uit dit budget bekostigd wordt. Zo wordt het ook inzichtelijk of het toereikend is of niet.

Afspraak: Dea laat leerkrachten weten hoe het groepsbudget te besteden.

Besluit: Oudergeleding MR gaat akkoord de pauzeactiviteit deels te bekostigen vanuit de ouderbijdrage

5. Statuut en huishoudelijk reglement

Afspraak: Sander stuurt de formats naar alle leden, iedereen bereidt de eventuele aanpassing voor. Volgende MR vergadering op de agenda.

6. Jaarverslag MR schooljaar 2018-2019

Afspraak: Suzan maakt het jaarverslag MR 2018-2019.

7. Ouderraad

Op et Buut heeft de ouderraad de vorm van een activiteitencommissie. Vanuit de MR is vorig schooljaar gevraagd of ouders meer kunnen doen op school. Maartje heeft

dit samen met Ryanne opgepakt en is momenteel de zittende activiteitencommissie aan het uitbreiden. Ouders zijn enthousiast en willen graag meer doen op school. De toehoorder geeft aan dat er onduidelijkheid is wat deze commissie doet, hoe de werving is voor deze commissie en hoe je als ouder de MR kunt informeren over wat er speelt.

Vraag aan Maartje om ouders te informeren over het doel van de activiteitencommissie en hoe ouders hiervoor geworven worden.

Maartje uitnodigen voor de volgende vergadering om de MR te informeren over dit punt.

Afspraak: Dea bespreekt dit punt het met Maartje. Maartje uitnodigen voor de volgende MR vergadering. Maartje informeert eerst de MR en daarna de ouders.

8. Freekids

Woensdag 4 december is de evaluatie met de klankbordgroep.

Afspraak: Miloe koppelt terug naar de MR.

9. Rondvraag – functies in de MR – vervolldata

Suzan blijft voorzitter.

Sander wordt secretaris. Hij neemt alle secretaristaken op zich, behalve het notuleren.

De werkgroep met ouders die willen meedenken over de inrichting van het plein en werven van sponsors zijn 4 oktober met Maartje bij elkaar geweest. Bij een volgende bijeenkomst sluiten leerkrachten aan. We willen ook leerlingen betrekken bij het schoolplein. Er is contact geweest met de Westerkim om het speelplein gezamenlijk in te richten.

Afspraak: Sander neemt contact op met Ryanne over de schoolpraatapp (apart kopje MR) en het actualiseren van het MR gedeelte op de website. Michel stuurt hiervoor een foto naar Sander.

16 januari 2020 volgende MR vergadering.