

Notulen MR-vergadering

Datum: 11-05-2021

Aanvang : 19:30 uur

Locatie : via Ms Teams

Aanwezig:

Oudergeleding: Michel Sterenborg, Yana da Silva Arts (voorzitter), Marieke van Veen, Ilona Hottentot

Personneelsgeleding: Miranda Mulder, Irene Jongejans, Marjolein Hilferink, Marja Latenstein (notulist)

Namens bevoegd gezag: Annemiek van Duinen, Robin Buning

Met bevoegd gezag

1. Opening
De voorzitter opent de vergadering.
2. Mededelingen/ notulen
 - Wijziging van punt 8 en 9. Dit zijn mededelingen.
 - Agendapunt toevoegen: urenberekening (10 minuten) zie punt 12.
 - Zaan Primair is een nieuwe visie aan het ontwikkelen voor de komende 5 jaar (nieuwe meerjarenplan). Ouders worden daarbij ook betrokken. De nieuwe visie ZP als punt op de volgende MR vergadering.
 - Er is een vacature, een aantal sollicitatiebrieven hierop gekregen. Vier sollicitanten worden uitgenodigd voor een gesprek volgende week.
 - 26 mei ouders worden de ouders geïnformeerd welke leerkrachten welke groep volgend jaar krijgen. Dan is ook bekend welke groep 2 leerlingen naar welke groep 3 gaan.
 - Notulen: actiepunten zijn uitgevoerd of staan als agendapunt voor deze vergadering. Notulen akkoord.
3. Nieuwbouwinfo (standaardpunt), inclusief sponsorloop, crowdfunding
 - Crowdfunding verloopt goed, er is al meer dan 80% van het bedrag opgehaald. Veel dank aan de ouders.
 - Druk bezig met de inrichting, er zijn mooie ideeën en al veel bestellingen gedaan.
 - Werving gelden voor het podium. Het aanschrijven van fondsen hiervoor lukt niet erg. Een ouder die ervaring heeft met fondsen werven, heeft advies gegeven wat te verwerken in de aanvragen.
 - Sponsorloop wordt nu georganiseerd.
 - Oplevering Overtuinen vrijdag 28 mei gepland.
 - Na de oplevering kan pas de ruimte om de school heen aangepakt worden. In de zomervakantie wordt het plein aangelegd. Het gaat langer duren voordat het complete plein klaar is.
 - Twee grote besturen (Zaan Primair en Agora) hebben samen een nieuw huisvestingsplan voor de komende jaren gemaakt. Nu vaak twee scholen van beide besturen in één gebouw. Plan is één school in een gebouw. Er wordt een nieuwe basisschool voor 250 leerlingen op de Behouden Haven gebouwd. Daar gaat de Westerkim dan in en krijgt et Buut het hele gebouw Overtuinen voor 600

leerlingen. Oude gebouw van de Westerkim wordt groeilocatie om de uitbreiding van et Buut mogelijk te maken.

- Voorstel: klusdag met ouders organiseren om kasten enz. in elkaar te zetten.
- Vraag aan MR: Wanneer zullen we een openingsfeest organiseren, zijn hier ideeën over?

4. Schoolreisjes/kampen (hoe doen we dat zo veilig mogelijk)

Alle groepen gaan dit schooljaar nog op schoolreisje/kamp. Groepen 1 t/m 4 één dag, groepen 5 t/m 7 één nacht. Groep 8 meer nachten.

Omdat groepen nog niet mogen mengen, moeten de groepen allemaal apart op schoolreis. Sommige collega's vinden het spannend om het door te laten gaan. Er wordt zo nodig naar een passende oplossing gekeken. Data worden zo snel mogelijk naar ouders gecommuniceerd.

Voorstel:

- De begeleiders testen zichzelf vooraf. School verzorgt deze testen.
- NS heeft laten weten dat het OV niet met groepen gebruikt kan worden. Voor het vervoer maken we dus gebruik van ouders die zullen rijden.
De ouders die rijden zijn klachtenvrij en dragen een mondkapje. Een reserve ouder achter de hand hebben. Die kan ingezet worden als een ouder toch niet kan rijden.
- Voor de kampen: slapen de begeleiders zo veel mogelijk uit elkaar in een geventileerde ruimte.

Actie: Zijn er vanuit de oudergeleding meer voorstellen voor de veiligheid tijdens de schoolreisjes/kampen, dan graag deze week mailen naar Marja.

5. Ouderbetrokkenheid (vervolg, zie vorige vergadering)

Nieuwe ouders weten vaak niet dat er een groepsapp is. Andere ouders weten vaak niet dat er nieuwe leerlingen in de groep is gekomen.

Leerkracht vraagt aan de beheerder van de groepsapp of zijn/haar gegevens aan nieuwe ouders gegeven mag worden. Nieuwe ouder neemt zelf contact op om zich te laten toevoegen aan de groepsapp.

Actie: Tijdens de briefing van 20 mei bespreken.

6. Pauzetoezicht (vervolg, zie vorige vergadering)

Collega's mogen een ouder vragen om te helpen bij het toezicht buiten. Tot nu toe is daar nog geen gebruik van gemaakt. Collega's voelen zich soms bezwaard om ouders te vragen. Pauzetoezicht is moeilijk op een andere manier op te lossen. Als er weer meer buiten gegymd wordt met de hele groep, komt er iets meer ruimte voor de pauzes van de collega's. Optie: MR oudergeleding kan een rol spelen bij het vragen van ouders.

Actie: Marjolein en Irene peilen bij de collega's wie behoefte heeft aan ondersteuning van ouders en geven dit door aan Marja .

7. Besteding ouderbijdrage (vervolg, zie vorige vergadering)

Op 11 mei was 83% van de ouderbijdrage binnen.

Actie: Annemiek bekijkt in de begroting welke activiteiten dit schooljaar niet zijn doorgestaan vanuit de ouderbijdrage. Mailt deze info naar Yana. Yana en Ilona schrijven een stukje.

8. Formatie (info)

Zie mededelingen vacature

9. Nationaal programma Onderwijs (hoe besteden we de extra rijks gelden) (10 min)

Het onderwijs krijgt extra geld om leerlingen te helpen met het inlopen van achterstanden die in de Corona periode ontstaan zijn. Iedere school maakt een schoolscan op het gebied

Noot: Vanwege de huidige corona maatregelen vinden de MR vergadering digitaal plaats. Wilt u als toehoorder bij de vergadering aanwezig zijn? Dat kan. Stuur u dan een mail naar mr@etbuut.nl wij zorgen dan dat u een uitnodiging ontvangt voor de online vergadering.

van de cognitieve ontwikkeling en de sociaal emotionele ontwikkeling. Ministerie heeft een menukaart uitgerold waaruit interventies gekozen kunnen worden. Er is ongeveer €700 per leerling beschikbaar. Het bestuur coördineert dit en beslist over de verdeling van deze gelden. Het is nu nog niet bekend hoeveel geld et Buut per leerling krijgt. School moet een plan maken en doelen formuleren om – met het extra geld uit het Nationaal Programma Onderwijs – passende, kansrijke interventies uit te voeren. MR moet met dit plan instemmen. Volgende MR vergadering is 22 juni, mogelijk eerder bespreken.

10. Traktaties: Duidelijke richtlijnen vanuit school (vraag ouders)
Mail van ouder: De traktaties worden steeds uitgebreider, ook met cadeautjes. Het is goed bedoeld, maar niet wenselijk. Niet iedereen kan dat opbrengen. Het liefst gezonde traktaties. Richtlijn per nieuwe schooljaar: geen cadeautjes, één stuks traktatie (beschaafd). Volgende MR vergadering hierop terugkomen.
11. Ophalen kleuters op het speelplein naast kerk (vraag ouders)
Het was bij de ouders niet bekend dat er toezicht op het plein is op de leerlingen die op het plein blijven.
12. Urenbespreking
Annemiek laat de berekening van de lesuren voor komend schooljaar zien. Welke vakanties zijn er en welke vrije dagen/studiedagen.
Besluit: MR leden gaan akkoord. Annemiek dient deze planning in bij het bestuur en bij goedkeuring wordt het z.s.m. gecommuniceerd naar de ouders.

Rondvraag (5 min)

- Graag een korte beschrijving van het agendapunt, zodat iedereen vooraf zich kan voorbereiden.
- Schoolgids en informatieboekje op de agenda van de volgende MR vergadering. Wordt een week van tevoren naar de MR leden gestuurd.

| Besluiten | Door |
|---|-------------|
| Urenberekening komend schooljaar akkoord. | MR leden |
| | |

Volgende MR vergadering dinsdagavond 22 juni