

Openbare Basisschool Et Buut

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Bewegingsonderwijs

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat u interesse heeft in onze school Openbare Basisschool Et Buut. In deze schoolgids vindt u alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten. Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Tot slot leest u over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,
Namens het team van Openbare Basisschool Et Buut,
Marian Bosman en Maaike Kerssens

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Openbare Basisschool Et Buut
Anna De Waalstraat 17
1506WW Zaandam

☎ 0756165701
🌐 <http://www.etbuut.nl>
✉ info@etbuut.nl

Extra locaties

Het kleine Buut

Ooievaarstraat 45
1506XL Zaandam

Et Buut heeft twee locaties; het grote en het kleine buut.

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Adjunct-directeur	Marian Bosman	m.bosman@zaanprimair.nl
Directeur	Maaïke Kerssens	m.kerssens@zaanprimair.nl

De directie is aanwezig op

Maaïke Kerssens : maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag.

Marian Bosman: maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag om de week.

Schoolbestuur

Zaan Primair openbaar onderwijs

🌐 <https://www.zaanprimair.nl>

Samenwerkingsverband

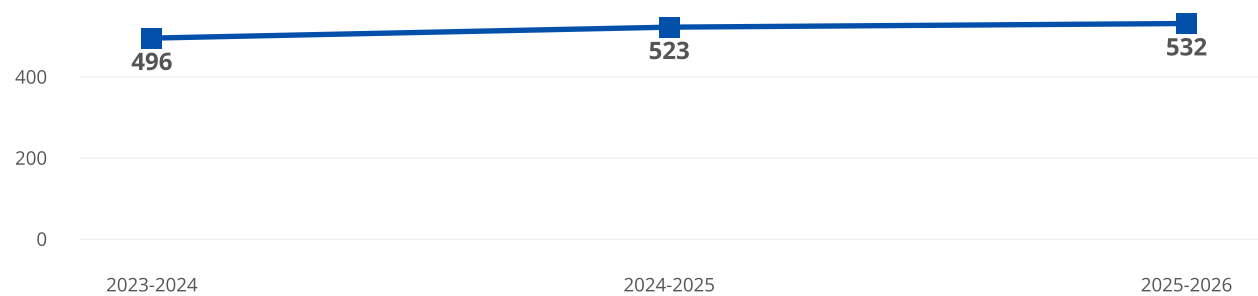
Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
PO 27-05 Zaanstreek

Aantal leerlingen

 2025-2026
532

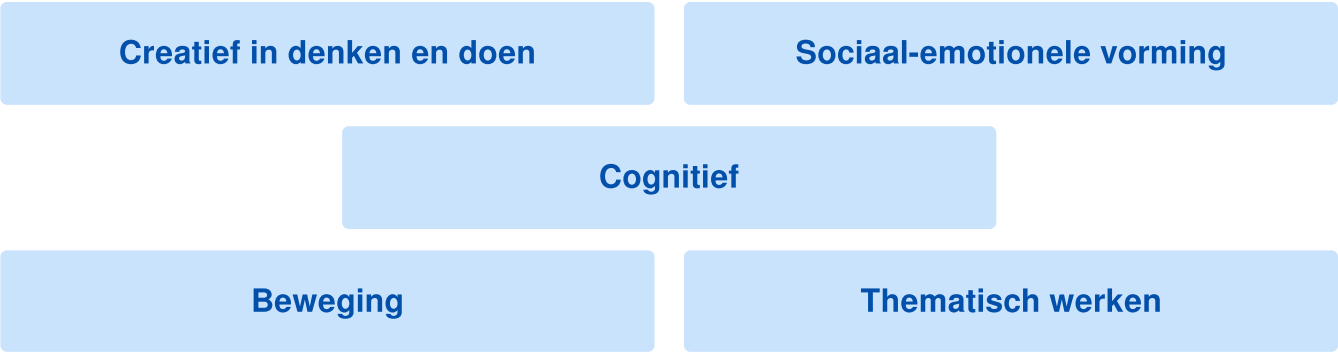
De school werkt met een wachtlijst en postcodebeleid. De leerlingen die in de postcode 1506 wonen, hebben voorrang. Ook leerlingen met broertjes en zusjes op onze school hebben voorrang.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Visie: wat willen wij?

Op et Buut vinden wij het belangrijk dat leerlingen zichzelf kunnen zijn. Dit vormt de basis voor goed kunnen leren. Om leerlingen de kans te geven zich optimaal te ontplooiën, is het van belang is dat kinderen **zich breed kunnen ontwikkelen. Sterke taal- en rekenvaardigheden** zijn daarbij onmisbaar maar zeker niet het enige wat kinderen nodig hebben. **Creatief denken en doen** helpt kinderen om hun mogelijkheden en talenten te ontdekken en die te verbinden met de wereld om zich heen.

Missie: hoe zorgen we daarvoor?

- We besteden veel aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling en het creëren van een fijne sfeer.
- We bieden veel ruimte voor spel, plezier en beweging.
- Ons motto 'creatief in denken en doen' betekent dat onze leerlingen belangrijke vaardigheden ontwikkelen die hen voorbereiden op de toekomst.
- Met de creatieve uitdaging in ons onderwijsaanbod zorgen we voor creatieve skills bij onze leerlingen.
- We sluiten aan bij de ontwikkelbehoeften van onze leerlingen door in groep 1 tot en met 3 te werken vanuit spel. Vanaf halverwege groep 3 werken wij met Snappet voor rekenen en diverse methodes voor de overige vakken. Zo kunnen de leerlingen zich op hun eigen manier ontwikkelen.
- Door steeds meer te werken met de 21st century skills leggen we de verbinding tussen de creatieve en cognitieve ontwikkeling van onze leerlingen.

Identiteit

Obs et Buut is met een kleine 600 leerlingen één van de grote openbare basisscholen van Zaan Primair. In totaal hebben we 22 groepen met een groepsgrootte van ongeveer 28 leerlingen. Op et Buut gaat leren vanuit spel (thematisch werken) over naar meer gepersonaliseerd leren via o.a. Snappet (in groep 3 t/m 8). We hebben een groot gemengd team, waarbij het samenwerken met elkaar in een goede sfeer en open communicatie centraal staat.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
WOM	10 u 00 min	10 u 00 min
Kring	4 u 00 min	4 u 00 min
Creatief (dans, muziek, gym en weeksluitingen)	4 u 00 min	4 u 00 min
Sociaal emotioneel	1 u 15 min	1 u 15 min
Buitenspelen en pauzes	6 u 45 min	6 u 45 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal			0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Bewegingsonderwijs	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	3 u 15 min	3 u 15 min	1 u 15 min	3 u 15 min	3 u 15 min	3 u 00 min
Wereldoriëntatie	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	2 u 15 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Rekenen/wiskunde	5 u 30 min	5 u 45 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min
Taal	1 u 30 min	7 u 00 min	7 u 00 min	5 u 00 min	5 u 45 min	5 u 30 min
Lezen	8 u 00 min	3 u 30 min	4 u 45 min	4 u 30 min	3 u 30 min	4 u 00 min
Schrijven	2 u 00 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 30 min	0 u 15 min	0 u 15 min
Sociaal emotioneel + Burgerschap	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min

Deze tijden zijn exclusief de pauzes van in totaal twee uur per week.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Gymlokaal
- Speellokaal

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

De vervanging voor een leerkracht kan op et Buut geregeld worden door:

- het inzetten van een personeelslid.
- middel van een invaller/ vakdocent
- het opdelen van een groep.

Indien bovenstaande opties niet ingezet kunnen worden, blijven de leerlingen thuis. De school zorgt altijd voor noodopvang.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: *Freekids*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Onderwijskundig beleid wordt op et Buut voorbereid door het ZODi-team (zorg-coördinatie en directie - team) en het specialistenteam (ST). Het ZODI coördineert en initieert de totale onderwijskundige ontwikkelingen.

Het specialistenteam richt zich met name op de vakinhoudelijke aspecten van rekenen, taal, sociaal-emotioneel leren, creatief leren, bewegingsonderwijs, wetenschap en techniek, cultuur en ICT.

Voor elk vakgebied beschrijven we het onderwijskundig beleid in een onderwijsjaarplan. Deze plannen (o.a. op het gebied van taal, rekenen, sociaal emotionele ontwikkeling (SEL), Snappet, Cultuur en wetenschap en techniek) worden geschreven door de specialisten en vormen de leidraad van ons onderwijs. Beleidsveranderingen worden in de plannen verwerkt en met elkaar besproken tijdens het specialisten- team (ST) overleggen. De onderwijsplannen zijn op school te vinden en bedoeld voor intern gebruik.

De leerkrachten voeren het beleid samen uit via overleg in de bouw- en parallelgroepen. De bouw- en parallelgroepen vertegenwoordigen een leerjaar (of twee) en vinden maandelijks plaats. Alle onderwijskundige onderwerpen zoals lesweekplanning, lesvoorbereiding en evaluatie, samenwerking, doorgaande lijn, sociaal-emotioneel leren, toetsanalyses komen hier aan de orde.

Hoe bereiken we deze doelen?

We houden zicht op de doelen en resultaten dmv Mijn Kleutergroep voor de onderbouw. In de midden- en bovenbouwgroepen volgen we dagelijks de ontwikkelingen van onze leerlingen middels de analyse-overzichten van de verschillende methodes. Vanaf groep 3 worden jaarlijks landelijk genormeerde citotoetsen afgenomen voor de vakken rekenen, spelling, technisch lezen en begrijpend lezen welke we bijhouden in het leerlingvolgsysteem Leerling in Beeld. Om de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen te volgen gebruiken we het leerlingvolgsysteem Leerling in Beeld.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Dienstencentrum Zaan Primair

Als anders mag, kan alles

Scholen kunnen een beroep doen op de ondersteuning van het Dienstencentrum Zaan Primair. Naast de schoolondersteuners, zijn ook diverse specialisten passend onderwijs op het gebied van rekenen, taal, gedrag, executieve functies, jonge kind, begaafdheid etc. hier werkzaam. Zij ondersteunen, adviseren en begeleiden reguliere scholen bij het ontwerpen van een brede onderwijscontext voor leerlingen die gebaat zijn bij een extra en aangepast programma, waar uiteindelijk alle leerlingen van kunnen profiteren. Zo wordt bijgedragen aan een zo inclusief mogelijke onderwijsomgeving. Zij doen dit op leerling-, groeps-, en schoolniveau. De aansturing van de bovenschoolse Plusklassen loopt ook via het Dienstencentrum Zaan Primair. Het Dienstencentrum beschikt over een uitgebreid netwerk van externe specialisten uit het onderwijs, de zorg, revalidatie en de jeugdhulpverlening. Elke school heeft een schoolmaatschappelijk werker. Zij zijn de schakel tussen ouders en school en kunnen bijvoorbeeld ondersteunen bij opvoedingsvragen of het leggen van contacten met de jeugdhulpverlening. Zij kunnen ouders en school bijstaan in het geval van een verstoorde relatie/communicatie. Het Dienstencentrum heeft een onderzoeksteam dat bestaat uit een aantal orthopedagogen. Zij kunnen ingezet worden voor handelingsgericht onderzoek, bijvoorbeeld intelligentieonderzoek en onderzoek naar executieve functies, sociaal-emotionele ontwikkeling en/of gedrag. Ook het doen van observaties om de onderwijsbehoeften in kaart te brengen en het geven van handelingsgerichte adviezen behoren tot mogelijkheden. Bij alles wat het Dienstencentrum Zaanprimair doet, is het uitgangspunt dat het systeem rond de leerling wordt versterkt.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

Wij hebben op school twee Intern Begeleiders (IB). Zij ondersteunen de leerkrachten en leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte.

Wij hebben een Snappet-, taal- en rekenspecialist. Zij begeleiden o.a. leerkrachten in het geven van goede lessen en denken mee over beleid over deze vakgebieden. Daarnaast hebben we een specialist meer- en hoogbegaafdheid in opleiding.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Wij hebben een extra lokaal waar ondersteuning wordt geboden, dit noemen wij de Buutbikkels. De ondersteuning die hier wordt geboden, kan op cognitief, maar ook op sociaal-emotioneel vlak zijn,

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

Wij hebben een extra lokaal waar ondersteuning wordt geboden, dit noemen wij de Buutbikkels. De ondersteuning die hier wordt geboden, kan op cognitief, maar ook op sociaal-emotioneel vlak of gedrag zijn, Daarnaast hebben wij een gedragsspecialist in huis.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
- OOA-ondersteuner

Wij hebben nauw contact met een kinderfysiotherapeut uit de omgeving van onze school.

Daarnaast worden soms ZZP'ers ingezet die gespecialiseerd zijn in leerlingen met ondersteuningsvragen op lichamelijk en motorisch vlak.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Wij staan voor een leeromgeving waarin alle leerlingen, ongeacht hun individuele behoeften, volledig worden geaccepteerd en betrokken zijn. We bieden ondersteuning en aanpassingen om ervoor te zorgen dat elke leerling gelijke kansen heeft om te leren en te ontwikkelen.

Inbreng en invloed van leerlingen

Betrokkenheid van leerlingen bij het vaststellen van de basisondersteuningsvoorzieningen en het ondersteuningsaanbod

Binnen onze school zijn leerlingen op verschillende manieren betrokken bij het ontwikkelen en evalueren van het ondersteuningsaanbod en de basisondersteuningsvoorzieningen.

Leerlingenraad

Onze leerlingenraad speelt een actieve rol in het signaleren van behoeften en het geven van feedback over het onderwijs- en ondersteuningsaanbod. Zij bespreken regelmatig thema's die raken aan het welzijn, de veiligheid en het ondersteuningsklimaat op school. Vanuit de leerlingenraad worden onderwerpen aangedragen die vervolgens besproken worden binnen het zorgteam, het ondersteuningsteam of in de medezeggenschapsraad (MR). Zo kunnen zij knelpunten signaleren of wensen aangeven, bijvoorbeeld over de beschikbaarheid van studiebegeleiding, sociale veiligheid of extra ondersteuning bij leerproblemen.

Gebruik van Topdossier

Daarnaast maken wij gebruik van Topdossier om de ondersteuningsbehoeften van leerlingen zorgvuldig in kaart te brengen en te monitoren. Leerlingen worden betrokken bij het opstellen van hun eigen ontwikkelingsperspectief en ondersteuningsplan. Tijdens deze gesprekken kunnen zij hun behoeften, wensen en ervaringen kenbaar maken. Deze input wordt door het ondersteuningsteam geanalyseerd en meegenomen bij de evaluatie en ontwikkeling van het ondersteuningsaanbod op schoolniveau. Op deze manier wordt niet alleen op individueel niveau, maar ook op beleidsniveau geput uit de ervaringen van leerlingen.

Invloed op het beleid

De directe invloed van leerlingen bestaat dus voornamelijk uit het aandragen van signalen en adviezen via de leerlingenraad en de individuele gesprekken binnen Topdossier. De verzamelde informatie wordt structureel besproken in het ZoDi en meegenomen bij beleidsaanpassingen. De MR, waarin ook de stem van de leerlingen vertegenwoordigd is, heeft instemmingsrecht op het schoolondersteuningsprofiel. Hierdoor hebben leerlingen indirect ook invloed op de formele besluitvorming.

Samenvattend

Leerlingen zijn bij ons actief betrokken bij het signaleren van ondersteuningsbehoeften en het geven van feedback via de leerlingenraad en individuele gesprekken binnen Topdossier. Hun input wordt meegenomen in de evaluatie en doorontwikkeling van het ondersteuningsaanbod, waardoor zij op zowel individueel als beleidsmatig niveau invloed uitoefenen.

Extra informatie

Beleid meer- en hoogbegaafdheid

Onze school biedt passend onderwijs voor meer- en hoogbegaafde leerlingen. Met behulp van het Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid (DHH) signaleren we vroegtijdig wie extra uitdaging nodig heeft. In overleg met ouders en de leerling stellen we een plan op dat in Topdossier wordt vastgelegd. Hierin worden afspraken gemaakt over verrijking, versnelling of begeleiding op sociaal-emotioneel vlak. Door maatwerk en regelmatige evaluatie zorgen we dat deze leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Beleid doubleren

Wij streven naar maatwerk om doubleren zoveel mogelijk te voorkomen. Bij tegenvallende resultaten kijken we samen met leerling, ouders en leerkracht naar passende ondersteuning. Mocht doubleren toch noodzakelijk zijn, dan nemen we dit zorgvuldig en in overleg met alle betrokkenen, inclusief de leerling, door. Het besluit wordt vastgelegd in Topdossier en regelmatig geëvalueerd om de voortgang te bewaken.

Passend Onderwijs op et Buut

Op de website van de school www.etbuut.nl staat een uitgebreid overzicht (POS) over welke ondersteuning Et Buut kan bieden. Deze bijlage vindt u ook in deze schoolgids bij informatie over de school.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij gebruiken KWINK als methode voor de sociaal emotionele ontwikkeling en daarnaast volgen wij ons anti-pestprotocol. Het anti pest protocol is te vinden op de website van de school

Zie de link: [Et Buut basisschool](#) | [Openbaar onderwijs Zaanstad](#)

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via LiB.

Wij gebruiken de monitor sociale veiligheid van het leerlingvolgsysteem Leerling in Beeld.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Hilferink	m.hilferink@zaanprimair.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Haarhuis	e.haarhuis@zaanprimair.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders zijn een onmisbare schakel in de leerontwikkeling van hun kind. Voor een optimaal verloop van de schoolcarrière van het kind, is het belangrijk dat ouders en school elkaar regelmatig van informatie voorzien: over leefregels, vorderingen of eventuele stagnatie, over de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind, zijn of haar thuissituatie, etc. Een regelmatig contact tussen school en ouders kan de samenwerking bij leerproblemen of problemen thuis bevorderen, zorgt voor een betere afstemming tussen de opvoeding thuis en op school en stelt scholen in staat om te profiteren van de kennis, het inzicht en de ervaring van ouders. Eens per twee jaar monitoren we in het tevredenheidsonderzoek de oudertevredenheid op onze scholen.

Ouderhulp is zeer welkom bij verschillende activiteiten binnen of buiten de school. Ouders spelen een belangrijke rol in de organisatie van bijvoorbeeld de sportdag, het zwemfestijn en bij toernooien die buiten schooltijd worden georganiseerd.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Et Buut werkt met de KWIEB app. Deze app zorgt voor een snellere en directere communicatie tussen de school en de ouders. We houden ouders via deze app op de hoogte van al het nieuws over de school. Ook kunnen ouders foto's en video's op bekijken, de activiteitenkalender raadplegen en info over de school lezen. Met de gesprekkenplanner in de app kunnen ouders bovendien zelf een tijd reserveren voor een 10/15-minutengesprek. Drie keer per jaar is er een gespreksronde met ouders. Hiervan zijn twee gesprekken verplicht en is er één facultatief.

Tot slot maken wij ieder kwartaal een nieuwsbrief met daarin het laatste nieuws over schoolse onderwerpen.

Klachtenregeling

Overal gaan wel eens dingen mis of ontstaan misverstanden. Dat kan ook bij ons op school gebeuren. Wij hanteren op et Buut dan ook de klachtenregeling van Zaan Primair.

Mochten ouders het op bepaalde punten niet eens zijn met school of klachten hebben over de gang van zaken op school, dan kunnen ouders dit in eerste instantie bij de groepsleerkracht van het kind melden. Samen wordt er dan gezocht naar een goede oplossing. Als dit gesprek niets oplost, kunnen ouders naar de directie gaan. Mocht een gesprek met de directie ook niet tot een oplossing leiden, dan kunnen ouders het probleem voorleggen aan een van de contactpersonen van de school. In de meeste gevallen worden ouders doorverwezen naar een van de externe vertrouwenspersonen die aangesteld zijn door Zaan Primair. Als ouders willen kan de vertrouwenspersoon bemiddelen in het conflict.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De MR vergadert meerdere malen per jaar met elkaar. Dit zijn openbare vergaderingen waarbij ouders als toehoorders aanwezig kunnen zijn.

Tijdens deze vergaderingen adviseert de MR de school en heeft in een aantal gevallen ook instemmings-, of adviesrecht. De Medezeggenschapsraad bestaat uit vier ouders en vier leerkrachten. Voor meer informatie: www.etbuut.nl/medezeggenschapsraad.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 45,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Excursies, (sport)activiteiten, overige vieringen

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

De overige kosten zijn de schoolreiskosten. Deze worden gebruikt voor de schoolreisjes / kamp.

Kinderen van onze school worden niet buitengesloten van geplande activiteiten of vieringen als de vrijwillige ouderbijdrage niet is betaald. Het is voor de ontwikkeling van kinderen belangrijk om deel te nemen aan gezamenlijke activiteiten.

Ook de bijdrage voor het schoolreis is een vrijwillige bijdrage. Wanneer de bijdrage niet is betaald, kunnen leerlingen evengoed mee op schoolreis.

4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Als een leerling ziek is, verzoeken wij ouders om dit aan school te melden. Dit kan door het kind af te melden in de app. Tevens kan telefonisch afgemeld worden door naar het hoofdgebouw te bellen: 075-6165701.

Onze administratief medewerker zorgt ervoor dat de melding bij de juiste leerkracht terecht komt.

Wanneer de leerling langer dan 2 dagen ziek is, neemt de leerkracht contact op hoe het gaat en wanneer de ouder verwacht dat de leerling weer op school aanwezig kan zijn.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Het aanvragen van verlof voor een kind is aan wettelijke regels gebonden. Alleen als er sprake is van 'gewichtige omstandigheden' kan een aanvraag bij de directie gedaan worden. De directie van de school beslist uiteindelijk of het verlof toegekend wordt of niet.

De regels voor het toekennen van verlof staan in de verlofwijzer van de gemeente Zaanstad.

Kinderen van vier jaar zijn niet leerplichtig en daarvoor hoeft geen verlof aangevraagd te worden.

U kunt een verlofformulier bij de administratie aanvragen.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmelden

Uw kind mag naar de basisschool vanaf de dag dat het 4 jaar is. Als het kind ongeveer 3 jaar en 9 maanden is, wordt u door de school uitgenodigd voor een intakegesprek met de kleuterleerkracht. Doel van het gesprek is, naast kennismaking, om zoveel mogelijk over uw kind te weten te komen zodat we uw kind zo goed mogelijk kunnen laten instromen en begeleiden. De school bepaalt vervolgens in welke klas uw kind wordt geplaatst.

Vanaf de leeftijd van 4 jaar mogen kinderen naar de basisschool. Vanaf 5 jaar is elk kind leerplichtig. Om alvast aan de school te wennen mogen kinderen van 3 jaar en 10 maanden een paar dagen of halve dagen komen. Zo leren ze de leerkracht en andere kinderen kennen en maken ze kennis met het dagritme. Daarnaast komen ze in het gebouw, zodat ze weten waar ze heen moeten als ze bijvoorbeeld naar de wc moeten. De school bepaalt of en hoe vaak uw kind mag komen wennen, met een maximum van vijf dagen. Hierover kunnen tijdens het intakegesprek direct afspraken worden gemaakt. Uw kind is leerplichtig vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de maand dat uw kind 5 jaar wordt.

De aanmelding van kinderen voor toelating op een school kan plaatsvinden vanaf de dag waarop het kind de leeftijd van 3 jaar bereikt. Een kind kan vanaf 4 jaar naar school.

Aanmeldingen voor 3 jaar gelden niet als een officiële aanmelding. Het kind moet minimaal 10 weken voor de inschrijfdatum schriftelijk aangemeld worden.

Verhuizen

Als u gaat verhuizen en uw kind gaat naar een andere school, meld dit dan op tijd bij de directeur van de oude school. De directeur stuurt dan de informatie over uw kind naar de nieuwe school, via het onderwijskundig rapport. Het is gebruikelijk dat er contact is tussen de nieuwe school en de oude school om de overgang voor uw kind zo soepel mogelijk te maken.

Als u na een verhuizing in Zaanstad komt wonen, kunt u uw kind(eren) inschrijven op een Zaan Primair school. Met het bewijs van inschrijving van de nieuwe school schrijft u zich uit bij de oude school. Deze school is verplicht een onderwijskundig rapport op te sturen naar de volgende school, met daarin informatie over de tot dan toe aangeboden leerstof en de schoolvorderingen van uw kind.

Overstappen

U kunt uw kind niet halverwege het schooljaar uitschrijven en vervolgens inschrijven op een andere basisschool in Zaanstad. De basisscholen in Zaanstad hebben afgesproken om in de loop van een schooljaar geen leerlingen van elkaar over te nemen. Doel van deze afspraak is de continuïteit van het leerproces en het klimaat in de groep te garanderen. Uitzonderingen hierop vormen een verhuizing of een medische indicatie

Op et Buut hebben broertjes en zusje voorrang bij aanmelden. Daarna hebben leerlingen uit postcode gebied 1506 voorrang.

Op de website kunt u zien wanneer er kennismakingsrondeleidingen zijn en de stand van zaken omtrent de wachtlijst.

4.5 Bewegingsonderwijs

Onze leerlingen krijgen twee keer in de week les van een vakleerkracht gym. We vinden hygiëne belangrijk.

Na de les hebben de leerlingen dan ook de gelegenheid om te douchen.

Opfrissen met een washand o.i.d is ook toegestaan.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Om het onderwijsaanbod te evalueren en de ontwikkeling van leerlingen te volgen, nemen we methodegebonden en methode-onafhankelijke toetsen af. Door de resultaten te analyseren, krijgen we inzicht in de ontwikkeling van leerlingen, groepen en de school als geheel. Deze informatie gebruiken we om ons onderwijs waar nodig bij te stellen en te verbeteren.

Leerkrachten analyseren de resultaten van methodetoetsen en de toetsen van Cito Leerling in Beeld op leerling- en groepsniveau. De resultaten worden verwerkt in groepsdataplannen. Hierin beschrijven we welke ondersteuning en begeleiding leerlingen nodig hebben en welke doelen en acties daarbij horen.

Op schoolniveau analyseren we de resultaten van Cito Leerling in Beeld en de doorstroomtoets. Daarbij kijken we of leerlingen op weg zijn naar het fundamentele niveau (1F) en/of het streefniveau (1S/2F). De resultaten van de doorstroomtoets vergelijken we met die van scholen met een vergelijkbare leerlingenpopulatie. De analyses worden tijdens analysedagen met het team besproken onder begeleiding van de intern begeleiders. Op basis van de uitkomsten bepalen we verbeterpunten en schoolbrede acties.

De resultaten, analyses en verbeteracties worden periodiek besproken in teamvergaderingen, het specialistenteam en met de directie, zodat we de kwaliteit van ons onderwijs blijven monitoren en versterken.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores

'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

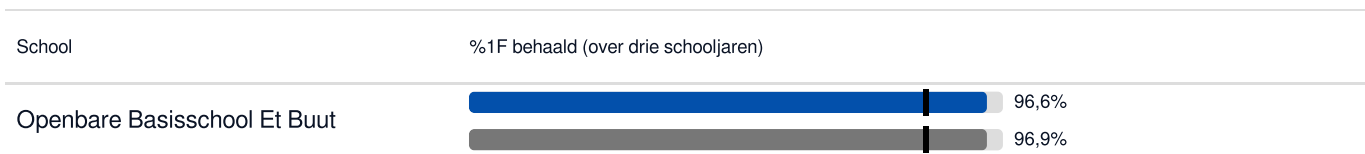
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

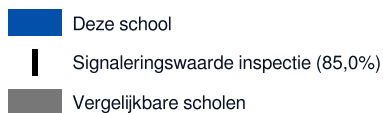
De basisscholen in Zaanstad doen mee aan de doorstroomtoets. Naar de inspectie toe verantwoorden we ons met de doorstroomtoets voor de eindresultaten. Dat doen we ook met de groep 8 CITO doorstroomtoetsen voor Rekenen & Wiskunde en begrijpend lezen.

Voor het verwijzen van leerlingen naar het voortgezet onderwijs gebruikt de school de gegevens van het leerlingvolgsysteem van de school: wat heeft het kind de afgelopen jaren aan ontwikkeling laten zien. Op basis van deze informatie wordt door de school een advies geformuleerd voor het voortgezet onderwijs.

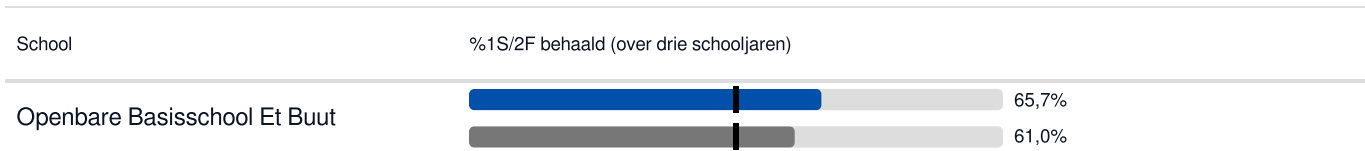
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



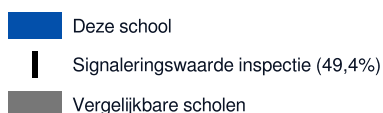
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Op et Buut hanteren wij een beleid VO waarin we vast hebben gelegd op welke wijze wij adviseren richting het Voortgezet Onderwijs.

OBS et Buut is trots op de uitstroom van de leerlingen naar het voortgezet onderwijs.
OBS et Buut volgt de leerlingen gedurende minimaal drie jaren in het voortgezet onderwijs.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: 2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026

Schooladvies	Percentage leerlingen
praktijkonderwijs	0,6%
vmbo-b	1,1%
vmbo-b / -k	6,2%
vmbo-k	2,2%
vmbo-k / -(g)t	7,3%
vmbo-(g)t	6,2%
vmbo-(g)t / havo	6,7%
havo	11,8%
havo / vwo	22,5%
vwo	35,4%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Gelijkwaardigheid en respect voor elkaar

Samenwerking

Veiligheid

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Op et Buut streven wij naar een sociaal veilige omgeving voor onze leerlingen, ouders en ons team. Op onze school werken wij in de groepen 1 t/m 8 met de methode 'Kwink'. Kwink is een online methode voor sociaal-emotioneel leren voor het basisonderwijs,

inclusief burgerschap, mensenrechten en mediawijsheid. Deze actuele methode gaat uit van vijf bewezen gedragscompetenties; besef hebben van jezelf, besef hebben van de ander, keuzes kunnen maken, zelfmanagement en relaties kunnen hanteren. Als kinderen weten waar ze goed in zijn en waar hun grenzen liggen, hun (heftige) emoties zelf kunnen reguleren, zich kunnen inleven in anderen, vriendschappen kunnen onderhouden en verantwoorde keuzes kunnen maken, zijn ze veel beter in staat om succesvol mee te kunnen doen aan onze samenleving.

We werken op obs et Buut met een anti-pestprotocol. Om onze leerlingen op sociaal-emotioneel gebied te volgen maken wij gebruik van de leerlingvolgsystemen Looqin (groep 1 t/m 3) en LiB (groep 4 t/m 8).

Daarnaast hebben wij een leerlingenraad die de stem van onze leerlingen vertegenwoordigt.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 12:30	12:30 - 18:30
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Freekids**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Freekids**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Tweede paasdag	29 maart 2026	
Tweede Pinksterdag	17 mei 2026	
Zaan Primair festival	05 oktober 2026	
Herfstvakantie	10 oktober 2026	18 oktober 2026
Kerstvakantie	19 december 2026	03 januari 2026
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Meivakantie	24 april 2027	09 mei 2027
Zomervakantie	10 juli 2027	22 augustus 2027

De school heeft studiedagen. Dit zijn dagen waarop de leerlingen vrij zijn en het team werkt aan de schoolontwikkelingen.

Studiedagen schooljaar 2026-2027- leerlingen vrij!

Donderdag 10-09-2026

Maandag 05-10-2026

Woensdag 18-11-2026

Dinsdag 19-01-2027

Vrijdag 19-02-2027

Vrijdag 26-03- 2027

Maandag 14-06-2027

Op de volgende dagen zijn onze leerlingen om 12.00 uur uit:

- Vrijdag 9 oktober 2026
- Vrijdag 18 december 2026
- Maandag 8 februari 2027
- Vrijdag 19 maart 2027
- Vrijdag 23 april 2027
- Woensdag 19 mei 2027
- Donderdag 24 juni 2027
- Vrijdag 9 juli 2027

Op dinsdag 2 februari 2027 zijn onze leerlingen om **14.00** uur uit (i.v.m. zwemfestijn)

Op dinsdag 8 2027 juni zijn de leerlingen van 3-8 om **13.30** uur uit (i.v.m. sportdag). De groepen 1-2 om **14.00 uur** vanwege het ophalen op 2 locaties.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Marian Bosman	Ma t/m vrijdag (om de week)	08.00-16.30
Maaïke Kerssens	Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag	08.00-16.30
Rondleidingen door directie	Vrijdagen (in groepsverband)	09.00 uur

Wij geven rondleidingen waarbij wij alles over onze school, onze werkwijze en visie vertellen. Na de rondleiding is er tijd voor extra vragen. De specifieke data staan vermeld op onze website.

Wilt u langskomen op één van de momenten? Geeft u zich dan op via het daarvoor bedoelde formulier op de website of via ons telefoonnummer 075 616 5701. Ook kunt u een e-mail sturen naar administratie@etbuut.nl